

Manuels “E-Bulletins”

Rendez-vous dans la [Matrice des fonctionnalités](#) pour consulter un récapitulatif des droits par profil.

1. L'utilisateur :

- [Comment s'abonner au service E-Bulletins ?](#)
- [Comment se désabonner du service E-Bulletins ?](#)
- [Comment télécharger mes bulletins de paie ?](#)
- [Comment consulter mes bulletins de salaire archivés après avoir quitté la société ?](#)

2. Le gestionnaire :

- [Comment distribuer les bulletins de mes collaborateurs ?](#)
- [Comment accéder à l'historique de distribution des bulletins ?](#)
- [Comment retrouver les bulletins de paie de vos collaborateurs ?](#)
- [Comment s'assurer de la distribution des bulletins pour un mois donné ?](#)
- [Comment archiver des bulletins lors du départ d'un collaborateur ?](#)
- [Comment annexer un document à un bulletin ?](#)

From:

<https://documentation.ohris.info/> - **Documentation oHRis**

Permanent link:

https://documentation.ohris.info/module_ebulletins

Last update: **2025/08/28 13:25**

