

Comment paramétrer un flux de données pour piloter les données utilisateurs à partir d'un fichier .xml ?

- Préparation de l'import
- Paramétrer le flux

Principe d'exécution de l'interface

- Les données sont transférées par fichiers structurés en XML et encodés en UTF-8.
- Les utilisateurs ne devant pas accéder à oHRis sont filtrés en amont par le client.
- Le fichier doit être nommé en respectant le format suivant : **flux_utilisateurs_YYYYMMDD.xml** («YYYYMMDD» étant l'horodatage à la date de validité des données exposées).
- Une recherche de fichier à traiter est effectuée à l'heure indiquée dans le paramétrage du connecteur du lundi au vendredi.
- Si aucun fichier n'est présent, le connecteur est en échec. Dans le rapport d'erreur, un message indique le libellé du fichier manquant.
- Quand un fichier est détecté, il est traité par oHRis puis archivé sur l'espace d'échange pour une durée de 32 jours.
- Si plusieurs fichiers sont présents sur l'espace d'échange, le fichier le plus récent est traité.



Veillez à nommer correctement les répertoires dans votre SFTP.

Nous vous recommandons 4 répertoires :

- Un répertoire « depot/prod/ » : destiné à l'usage en environnement de production,
- Un répertoire « depot/test/ » : destiné aux environnements de recette de l'application,
- Un répertoire « archives/prod/ » : destiné à l'usage en environnement de production,
- Un répertoire « archives/test/ » : destiné aux environnements de recette de l'application.

Spécifications générales du fichier d'échange

- La clé d'identification d'un utilisateur entre votre SIRH et oHRis est le matricule.
- Le matricule est une donnée unique par société.



En revanche, dans le cas où votre application comporte plusieurs sociétés, il est possible que deux utilisateurs affectés à deux sociétés différentes aient le même matricule. Cela ne pose pas de problèmes.

- Un utilisateur est créé dans oHRis si et seulement si la clé d'identification est inexistante dans la base oHRis.
Sinon, l'utilisateur est mis à jour s'il existe un différentiel des données entre les attributs exposés par le fichier et les attributs existants dans oHRis.
- Si une donnée obligatoire est absente du fichier pour un matricule ou ne correspond pas au format attendu alors un message d'erreur "La valeur X est absente ou incorrecte - l'utilisateur

est ignoré ". L'utilisateur n'est pas créé/mis à jour/désactivé.

Contenu du fichier

Attribut XML	Format	Obligatoire	Commentaires
matricule	varchar(255)	Oui	Matricule paie de l'utilisateur (peut être utilisé comme critère de recherche).
nom	varchar(255)	Oui	Nom de l'utilisateur (peut être utilisé comme critère de recherche).
prenom	varchar(255)	Oui	Prénom de l'utilisateur (utilisé dans les mails).
genre	enum ('male', 'female')	Oui	Genre de l'utilisateur (utilisé pour les statistiques et certains contrôles au dépôt d'absence).
login	varchar(180)	Oui	Identifiant permettant de se connecter à oHRis (Renseigner l'identifiant de votre authentification spécifique si différente de l'authentification oHRis). L'identifiant dans oHRis est une donnée unique, il n'est pas possible que 2 utilisateurs possèdent le même, même s'ils sont dans 2 sociétés différentes.
adresseMail	varchar(255)	Non	Permet de recevoir les mails du workflow ainsi que les rappels.
typeContrat	varchar(255)	Oui	Le flux ne crée pas de « type de contrat » : seuls les types de contrat présents dans oHRis sont acceptés. Si une autre valeur est envoyée, un message d'erreur est enregistré. Permet de mettre en place des règles : - de restrictions d'accès aux types d'absences - d'option pour la gestion du CET (Exemples : Contractuel/Titulaire ou CDI/CDD/Stagiaires.

Attribut XML	Format	Obligatoire	Commentaires
groupe	varchar(255)	Oui	Le flux ne crée pas de « groupe » : seuls les groupes présents dans oHRis sont acceptés. Si une autre valeur est envoyée, un message d'erreur est enregistré. Permet de mettre en place : - des calculs de droits différentes - des restrictions d'accès aux types d'absences \- d'option pour la gestion du CET. La notion de groupe permet de filtrer dans les écrans de recherche.
societe	varchar(255)	Oui	Libellé court de la société d'appartenance de l'utilisateur. Le flux ne crée pas de « société » : seuls les sociétés présentes dans oHRis sont acceptées. Si une autre valeur est envoyée, un message d'erreur est enregistré.
services>service>libellelong	varchar(255)	Oui	Libellé long du service d'appartenance de l'utilisateur. Si un service n'existe pas dans oHRis, alors celui est créé. L'arborescence est créée par le flux.
services>service>code	varchar(255)	Oui	Libellé court du service d'appartenance de l'utilisateur.
dateDebutContrat	date (AAAA-MM-JJ)	Oui	Date de début du contrat en cours. Permet d'activer le compte de l'utilisateur, de borner le dépôt des absences, et le calcul des droits par oHRis.
dateFinContrat	date (AAAA-MM-JJ)	Non	Date de fin du contrat. Permet de borner le dépôt des absences, de désactiver le compte de l'utilisateur dans oHRis, d'afficher les périodes hors contrat dans les plannings collectifs, et de borner le calcul des droits par oHRis.
responsable	varchar(180)	Non	Identifiant du responsable de l'utilisateur. Le connecteur affecte en cascade le responsable en tant que valideur de chaque module.

Attribut XML	Format	Obligatoire	Commentaires
cycle	varchar(255)	Non	Qu'est ce qu'un cycle de travail ?. Renseigner le libellé d'un cycle présent dans oHRis. Le flux ne crée pas de "cycle". Si une autre valeur est envoyée, un message d'erreur est enregistré. Ce cycle sera affecté à partir de la date indiquée dans la colonne "DateAffectationCycle" dans le cas où aucun cycle n'est affecté à partir de cette date dans oHRis. Le flux ne supprime pas de cycles présents dans oHRis. Si un cycle a été importé par erreur, le gestionnaire devra le retirer directement dans la fiche de l'utilisateur.
dateAffectationCycle	date (AAAA-MM-JJ)	Non	
joursFeries	varchar(255)	Non	Libellé du calendrier de jours fériés oHRis à affecter à l'utilisateur. Si une autre valeur est envoyée, un message d'erreur est enregistré. Lors de la création de l'utilisateur, le calendrier de jours fériés renseigné est affecté à partir de la date de début de contrat de l'utilisateur. Il n'y a pas de mise à jour du calendrier si l'utilisateur est déjà dans oHRis.
module	enum ('Absence', 'Activity', 'ExpenseReport', 'Payslip', 'CET', 'Time', 'Interview', 'HRFile')	Oui	Permet d'indiquer les modules à activer pour l'utilisateur séparé par des : - Absences : module Absences - Activity : module Activités - ExpenseReport : module Notes de frais - Payslip : module e-bulletins - CET : module CET - Time : module Temps - Interview : module Entretiens - HRFile : Suivi RH
enfants	date (AAAA-MM-JJ)	Non	Date de naissance du/des enfants de l'utilisateur. Donnée utile uniquement pour les établissements relevant de la fonction publique dans le cas où le type d'absence Garde d'enfants est paramétrée (Comment activer la gestion de garde d'enfants ?)

Modèle de fichier

```
<?xml version="1.0"?>
<utilisateurs>
  <utilisateur>
    <matricule>1007</matricule>
    <nom>DUPONT</nom>
    <prenom>CORINE</prenom>
    <genre>female</genre>
    <login>cdupont</login>
    <adresseMail>corine.dupont@mail.fr</adresseMail>
    <typeContrat>CDD</typeContrat>
    <groupe>Apprenti</groupe>
    <societe>SOC-A</societe>
    <services>
      <service>
        <libellelong>DIRECTION GENERALE</libellelong>
        <code>DG</code>
      </service>
      <service>
        <libellelong>SECRETARIAT</libellelong>
        <code>SEC</code>
      </service>
    </services>
    <dateDebutContrat>2022-01-01</dateDebutContrat>
    <dateFinContrat></dateFinContrat>
    <responsable>pmartin</responsable>
    <cycle>100% lundi au vendredi</cycle>
    <dateAffectationCycle>2022-01-01</dateAffectationCycle>
    <joursFeries>France</joursFeries>
    <modules>
      <module>Absence</module>
    </modules>
    <enfants>
      <enfant>2006-08-17</enfant>
      <enfant>2010-04-08</enfant>
    </enfants>
  </utilisateur>
  <utilisateur>
    <matricule>1009</matricule>
    <nom>MARTIN</nom>
    <prenom>PATRICK</prenom>
    <genre>male</genre>
    <login>pmartin</login>
    <adresseMail>patrick.martin@mail.fr</adresseMail>
    <typeContrat>CDI</typeContrat>
    <groupe>Cadre</groupe>
    <societe>SOC-B</societe>
    <services>
      <service>
        <libellelong>DIRECTION GENERALE</libellelong>
```

```
<code>DG</code>
</service>
<service>
  <libellelong>DIRECTION FINANCIERE</libellelong>
  <code>DF</code>
</service>
</services>
<dateDebutContrat>2010-05-09</dateDebutContrat>
<dateFinContrat></dateFinContrat>
<responsable></responsable>
<cycle>100% lundi au vendredi</cycle>
<dateAffectationCycle>2010-05-09</dateAffectationCycle>
<joursFeries>France</joursFeries>
<modules>
  <module>Absence</module>
  <module>Activity</module>
</modules>
<enfants>
  <enfant>1995-11-17</enfant>
</enfants>
</utilisateur>
</utilisateurs>
```

Règles de gestion à la création de l'utilisateur

Les paramètres suivant lui sont affectés :

- Langue d'affichage : Français
- Réception des emails : Oui
- Fuseau horaire : Europe/Paris
- Il hérite d'un droit de visualisation sur le planning de son service d'appartenance

Règles de gestion à la mise à jour de l'utilisateur

- Si la date de fin de contrat est strictement antérieure à la date du jour, le compte de l'utilisateur est désactivé.
- Le flux réactive tout utilisateur inactif dans oHRis disposant d'un contrat en cours dans le fichier. Un contrat en cours signifie que le jour J (jour d'exécution du connecteur) est inclus dans la période Date de début de contrat et Date de fin de contrat.
- Si un changement de service est détecté, l'ensemble des droits de visualisation sur d'autres services sont retirés et il hérite d'un droit en visualisation sur ce nouveau service.

Rendez-vous sur l'écran : **Paramétrage > Général > Connexions externes > Connecteurs**

Cliquez sur le bouton **Ajouter** pour paramétrer le connecteur.

 Silae
 Standard

Choisissez “Standard”, et l'écran de paramétrage s'affiche :

Standard

Paramétrage > Général > Connexions externes > Connecteurs

PARAMÉTRAGE

Serveur *

Chemin du fichier *

Identifiant *

Mot de passe

Données à importer

Sélectionnez un ou plusieurs éléments

Heure d'exécution

00

PARAMÉTRAGE ABSENCES

Code oHRis

Sélectionnez un ou plusieurs éléments

Limite dans le passé (en mois)

6

Enregistrer

LOGS ET PSEUDONYMISATION

Enregistrer les logs en base de données

Oui

Conservation des logs (en mois) *

NOTIFICATIONS

Activer les envois d'emails lorsque le connecteur est en statut "Echec"

Non

Activer les envois d'emails lorsque le connecteur génère un rapport d'erreur

Non

Paramétrage :

Renseignez les informations de connexion à votre SFTP.



Si vous n'avez pas de SFTP, nous pouvons vous en mettre un à disposition. Il suffit d'en faire la demande en envoyant un mail à support@ohris.fr

Dans le menu déroulant “Données à importer” cochez “Utilisateurs”.

Sélectionnez l'heure à laquelle l'import devra s'effectuer quotidiennement.

Paramétrage absences : rubrique à ignorer ici.

Logs et pseudonymisation :

Cochez “OUI” pour l'enregistrement des logs puis renseigner une valeur de conservation (ex: 3 mois)

Notifications : à activer si vous souhaitez une notification. Détails [ici](#).

Et enregistrez en bas de page.

Votre import automatique est paramétré. Le premier import aura lieu le lendemain à l'heure d'exécution paramétrée.

Si vous souhaitez désactiver l'import automatique, il vous suffit de décocher les données dans le champ "**Données à importer**"

From:

<https://manuel.ohris.info/> - **Documentation oHRis**

Permanent link:

https://manuel.ohris.info/imports:imports_utilisateurs_xml

Last update: **2025/08/20 08:16**

