

Comment visualiser les utilisateurs rattachés à un cycle de travail ?

Une fois qu'un cycle est créé, il est attribué aux utilisateurs.

En tant que gestionnaire, vous avez la possibilité de visualiser rapidement les utilisateurs associés à un cycle de travail en affichant l'onglet directement dans le détail du cycle concerné.

Rendez-vous sur l'écran de paramétrage : **Paramétrage > Gestion > Cycles de travail**

Cycles de travail Paramétrage > Gestion > Cycle de travail

SOCIETE 1 (FR) vRechercherAjouter

Libellé	Nb d'utilisateurs associés	Action
100%-35H-7L-7M-7J-7V-0S-0D	29	
100%-35H-9L-8M-0M-8J-8V-0S-0D-8L-8M-8J-5V-0S-0D	1	
100%-37H-8L-8M-7M-7J-7V-0S-0D	3	
100%-38H30-7.42L-7.42M-7.42M-7.42J-7.42V-0S-0D	2	
80%-37H-7L-7M-0M-7J-7V-0S-0D	7	

Cliquez sur le crayon en bout de ligne pour afficher le détail du paramétrage du cycle sélectionné.

100%-37H-8L-8M-7M-7J-7V-0S-0D Paramétrage > Gestion > Cycle de travail

GénéralUtilisateurs associésSaisie rapide par défaut

Personnaliser le libellé

Initialisation de la séquence du cycle *

Date d'initialisation de la séquence

Quotité *

Temps de base *

Associé à

Sur le bandeau supérieur, à côté de "Général", cliquez sur le libellé "Utilisateurs associés".

100%-37H-8L-8M-7M-7J-7V-0S-0D Paramétrage > Gestion > Cycle de travail

Général Utilisateurs associés Saisie rapide par défaut

Utilisateur	Matricule	Structures / services
DANA AUDREY	30000006	STRUCTURE PUBLIQUE / Direction des systèmes d'information
DUSSOLIER ANDRE	20000003	STRUCTURE PUBLIQUE / Direction des Affaires Juridiques
FONTENAY MAXENCE	10000005	SOCIETE 1 (FR) / DIRECTION GENERALE / ARGELES SUR MER - RH

Affichage de la liste des utilisateurs en possession de ce cycle dans la rubrique “**Calendrier**” de leur fiche utilisateur.

100%-37H-8L-8M-7M-7J-7V-0S-0D Paramétrage > Gestion > Cycle de travail

Général Utilisateurs associés Saisie rapide par défaut

Si vous utilisez la saisie rapide, définissez ici les créneaux horaires à pré-remplir sur la saisie rapide.

Jours	Tranche 1 (ex. matin)		Tranche 2 (ex. après-midi)		Total
	<input type="text" value="--:--"/>	<input type="text" value="--:--"/>	<input type="text" value="--:--"/>	<input type="text" value="--:--"/>	
1	<input type="text" value="08:30"/>	<input type="text" value="12:30"/>	<input type="text" value="14:00"/>	<input type="text" value="18:00"/>	08:00/08:00
2	<input type="text" value="08:30"/>	<input type="text" value="12:30"/>	<input type="text" value="14:00"/>	<input type="text" value="18:00"/>	08:00/08:00
3	<input type="text" value="08:30"/>	<input type="text" value="12:30"/>	<input type="text" value="14:00"/>	<input type="text" value="17:00"/>	07:00/07:00
4	<input type="text" value="08:30"/>	<input type="text" value="12:30"/>	<input type="text" value="14:00"/>	<input type="text" value="17:00"/>	07:00/07:00
5	<input type="text" value="08:30"/>	<input type="text" value="12:30"/>	<input type="text" value="14:00"/>	<input type="text" value="17:00"/>	07:00/07:00
6					
7					
					37:00/37:00

Le dernier onglet “Saisie rapide par défaut” ne s’affiche que si le module Temps est activé et si au moins une nature d’heures de saisie rapide est renseignée dans un profil d’heures : [rdv sur cette page pour plus d’informations.](#)

From:

<https://manuel.ohris.info/> - **Documentation oHRis**

Permanent link:

https://manuel.ohris.info/doku.php/parametrage_general:gestionnaire_visualiser_utilisateurs_sur_un_cycle_de_travail

Last update: **2025/07/28 10:21**

