

Comment paramétrer le temps de trajet domicile/travail d'un utilisateur ?

Rendez-vous sur l'écran de paramétrage : **Paramétrage > Gestion > Utilisateurs**

Cliquez sur le nom de l'utilisateur pour accéder à sa fiche.

Dans la rubrique Temps, onglet Paramètres,

renseignez le le temps de trajet domicile-travail de l'utilisateur avant d'enregistrer.

Général	Workflow	Grilles horaires	Paramètres
Connexion	Temps de trajet Domicile Travail		
Calendrier	00:25 		
Absences	Numéro de badge		
CET	12D0E44B3		
Temps			
Activités	 Enregistrer		
Notes de frais			



La durée se renseigne en **hh:mm**

From:
<https://manuel.ohris.info/> - Documentation oHRis

Permanent link:
https://manuel.ohris.info/doku.php/module_temps:gestionnaire_parametrer_temps_de_trajet_d_un_utilisateur

Last update: **2024/07/08 15:16**

