

# Comment mettre à jour une feuille de temps ?

La feuille de temps d'un collaborateur permet de collecter ses temps de travail du lundi au dernier jour de la semaine. Elle fait apparaître des calculs (Temps réalisés sur la journée, sur la semaine..) et on peut y afficher les absences saisies dans le calendrier absences et les journées de télétravail. Ces calculs et cette synchronisation sont instantanés.

Dans le cas, où les absences sont importées depuis un SIRH tiers ou en cas de défaut de calcul, vous avez la possibilité de forcer la mise à jour de la feuille de temps. Cela aura pour effet de corriger les calculs, si cela était nécessaire, et d'afficher les absences manquantes.

Un recalcul peut également être nécessaire si la saisie d'un évènement a été oubliée et que cela intervient en dehors de la plage de dates sélectionnée pour [le recalcul automatique](#).



Un recalcul automatique a lieu tous les jours. Pour connaître l'heure de ce recalcul ainsi que la période, veuillez-vous rapprocher votre administrateur.

Rendez-vous sur l'écran : **Temps > Gestion > Autres calendriers, puis cliquez sur le nom de l'utilisateur**

Rdv dans la feuille de temps : [Comment accéder au calendrier et à une feuille de temps d'un utilisateur ?](#)

Dans l'exemple ci-dessous, il manque une information sur la journée du 4 juillet. Un temps de trajet de 3h30 n'a pas été saisi dans les délais et vient d'être ajouté.

A soumettre				En cours de validation		Validé		Sans validation		
Juillet	Heures			Action	Théorique	Effectif	Différentiel			
lun. 1	3h27	1h26	3h48	+	7h00	7h15	0h15			
mar. 2	3h35	0h32	3h55	▲ - 0h28	7h00	7h30	0h30			
mer. 3	3h35	1h25	3h00	+	7h00	6h35	- 0h25			
jeu. 4	3h45	1h01	4h02	📄 3h30	7h00	11h17	0h47			
ven. 5	🕒 7h00				+	7h00	7h00			
sam. 6				+						
dim. 7				+						
					🔄	35h00	39h37	1h07		
					<b>Récapitulatif</b>					
Différentiel hebdomadaire					0h39					

Le clic sur la flèche circulaire va permettre de déclencher manuellement le recalcul de la feuille de temps.

Un pop-up s'affiche avec le détail de la mise à jour via une simulation de recalcul :

## Simulation de recalcul



Date	Type	Détail	Valeur
semaine 27 (2024) (du 01/07 au 07/07)	Modification Temps	04/07/2024: Affichage du différentiel journalier	<del>0h47</del> 4h17

Valider



Dans "Détail", vous retrouvez le détail de la correction identifiée et dans "Valeur", en rouge barré, vous retrouvez la valeur actuellement affichée et à côté la nouvelle valeur calculée.



( La mise à jour de la feuille s'effectue à partir du lundi de la semaine sur laquelle vous êtes positionnée, jusqu'au dimanche de la semaine en cours)

Si conforme à votre attente: cliquez sur **Valider**.

La feuille a été mise à jour.

Le calcul du "Différentiel journalier" à été mis à jour, tout comme le cumul hebdo et le "Différentiel hebdomadaire" :

A soumettre				En cours de validation		Validé		Sans validation					
Juillet	Heures			Action	Théorique	Effectif	Différentiel						
lun. 1	3h27	1h26	3h48	+	7h00	7h15	0h15						
mar. 2	3h35	0h32	3h55	▲ - 0h28	7h00	7h30	0h30						
mer. 3	3h35	1h25	3h00	+	7h00	6h35	- 0h25						
jeu. 4	3h45	1h01	4h02	🚗 3h30	7h00	11h17	4h17						
ven. 5	🕒 7h00				+	7h00	7h00						
sam. 6				+									
dim. 7				+									
				🔄	🔍 35h00	39h37	4h37						
				Récapitulatif									
				Différentiel hebdomadaire				4h37					

From:  
<https://manuel.ohris.info/> - **Documentation oHRis**

Permanent link:  
[https://manuel.ohris.info/doku.php/module\\_temps:gestionnaire\\_maj\\_feuille\\_de\\_temps](https://manuel.ohris.info/doku.php/module_temps:gestionnaire_maj_feuille_de_temps)

Last update: **2024/07/10 09:55**

