

# Tutoriels du module "Notes de frais" :

## 1. L'utilisateur :

- Comment saisir une dépense et faire ma demande de remboursement ?
- Comment saisir une dépense avec son Smartphone ?
- Comment suivre l'avancement de mes notes de frais et quels sont les statuts ?
- Comment créer une dépense depuis ma galerie de justificatifs ?
- Comment ajouter ma carte grise ?

## 2. Le valideur :

- Comment valider ou refuser une note de frais d'un collaborateur ?
- Comment modifier le libellé d'une note de frais d'un collaborateur ?
- Comment saisir une dépense pour un collaborateur ?
- Comment consulter une note de frais déjà validée d'un collaborateur ?

## 3. Le gestionnaire comptable :

- Les détails d'une note de frais.
- Comment modifier le valideur d'un utilisateur ?
- Comment renseigner le véhicule d'un utilisateur ?
- Comment renseigner le mode de remboursement d'un utilisateur ?
- Comment exporter ou consulter les justificatifs ?
- Comment réaliser un export comptable ou paie ?
- Comment réaliser un export SEPA ?
- Comment obtenir un état des dépenses ?
- Comment obtenir un état des notes de frais ?

From:

<https://documentation.ohris.info/> - **Documentation oHRis**

Permanent link:

[https://documentation.ohris.info/doku.php/module\\_notes-de-frais](https://documentation.ohris.info/doku.php/module_notes-de-frais)

Last update: **2024/07/18 13:44**

