

# Tutoriels du module "Entretiens & Objectifs"

## :

### 1. L'utilisateur :

- [Comment proposer une date d'entretien à mon manager ? ☆](#)
- [Comment préparer mon entretien ? ☆](#)
- [Comment signer électroniquement mon entretien ? ☆](#)
- [Comment accéder à mes entretiens clôturés ? ☆](#)
- [Comment consulter mes objectifs ? ☆](#)

### 2. Le Manager/Valideur :

- [Comment planifier une date pour l'entretien que je dois mener ? ☆](#)
- [Comment accéder aux entretiens que je dois mener ? ☆](#)
- [Comment valider la date d'un entretien proposée par un collaborateur ? ☆](#)
- [Comment préparer l'entretien de mon collaborateur ? ☆](#)
- [Comment définir les objectifs de l'année N+1 pour chaque collaborateur ? ☆](#)
- [Comment remonter une alerte RH concernant mon collaborateur ? ☆](#)
- [Comment démarrer un entretien sur oHRis ? ☆](#)
- [Comment signer électroniquement ? ☆](#)
- [Comment retrouver l'entretien d'un collaborateur ?](#)

### 3. Le gestionnaire :

- [Comment désigner un valideur/responsable pour chaque collaborateur ?](#)
- [Comment créer les entretiens des salariés de mon périmètre ?](#)
- [Comment effectuer un suivi de campagne des salariés de mon périmètre ?](#)
- [Comment accéder et répondre aux alertes RH ?](#)
- [Comment consulter les objectifs d'un salarié de mon périmètre ?](#)
- [Comment supprimer des entretiens ou campagnes ?](#)
- [Comment extraire les entretiens des salariés de mon périmètre ?](#)

From:

<https://manuel.ohris.info/> - **Documentation oHRis**

Permanent link:

[https://manuel.ohris.info/doku.php/module\\_entretiens](https://manuel.ohris.info/doku.php/module_entretiens)

Last update: **2025/03/20 15:15**

