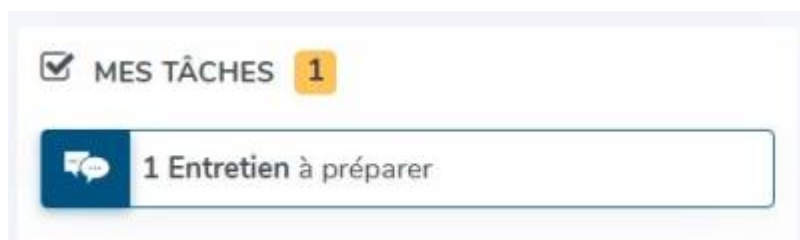


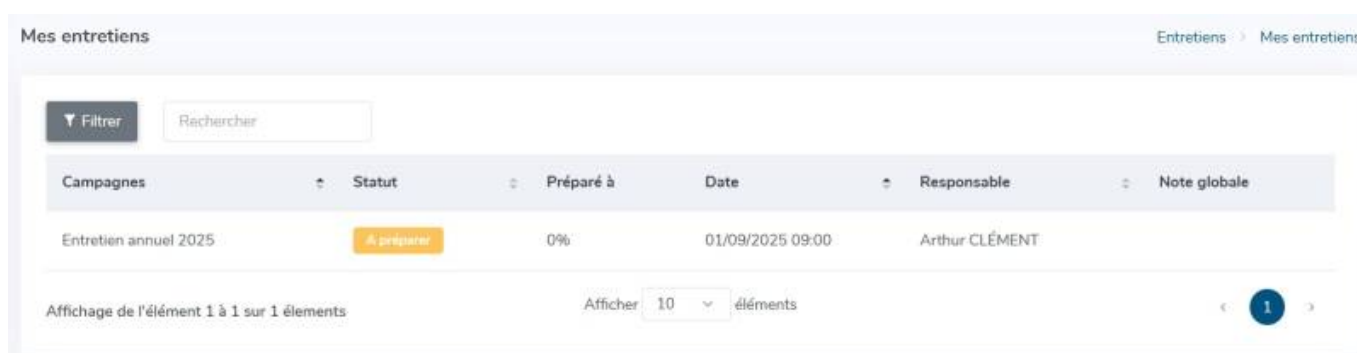
Comment préparer mon entretien ?

Une fois votre entretien planifié, il faut maintenant le préparer.

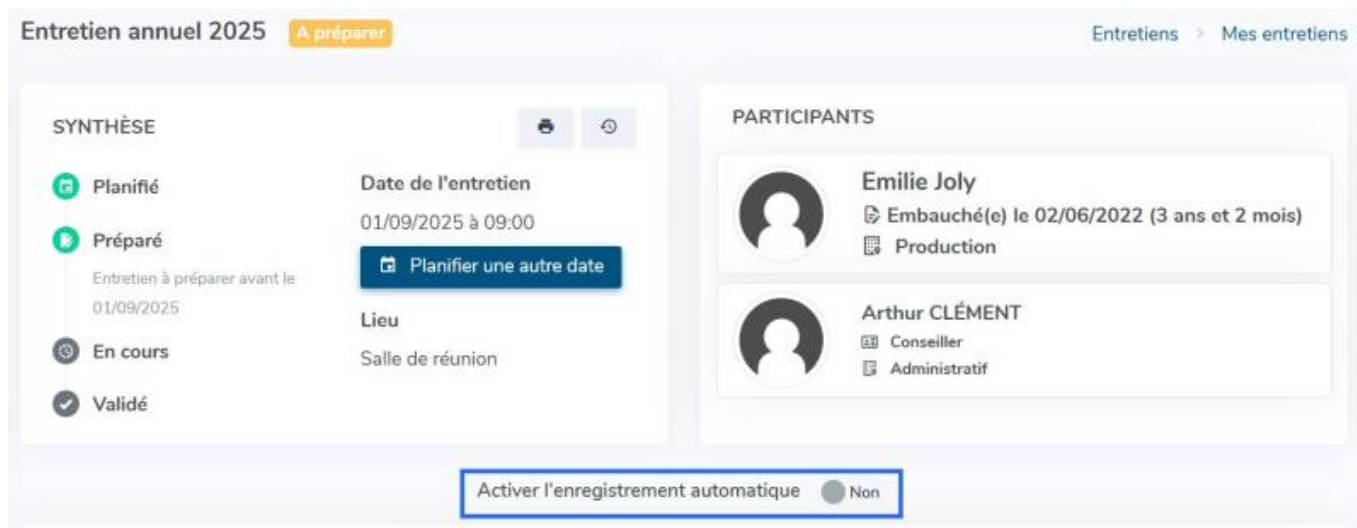
Sur votre espace oHRis, dans **Mes tâches**, cliquez sur **“1 Entretien à préparer”** :



Cliquez sur l'entretien à préparer :



Vous pouvez **Activer l'enregistrement automatique** en passant la coche à **Oui**, cela permet d'enregistrer automatiquement votre saisie plutôt que d'aller en bas de page et de cliquer sur **Enregistrer** :



Vous pouvez préparer votre entretien en répondant aux différentes questions et suivre l'état d'avancement :

Mes entretiens

Entretiens > Mes entretiens

Filtrer

Rechercher

Campagnes	Statut	Préparé à	Date	Responsable	Note globale
Entretien annuel 2025	A préparer	16%	22/08/2025 08:00	Arthur CLÉMENT	

Affichage de l'élément 1 à 1 sur 1 éléments

Afficher 10 éléments

< 1 >



Une fois votre entretien complété à 100%, le statut de celui-ci passera à **“Préparé”** :

Mes entretiens

Entretiens > Mes entretiens

Filtrer

Rechercher

Campagnes	Statut	Préparé à	Date	Responsable	Note globale
Entretien annuel 2025	Préparé	100%	01/09/2025 09:00	Arthur CLÉMENT	

Affichage de l'élément 1 à 1 sur 1 éléments

Afficher 10 éléments

< 1 >



Votre responsable visualisera que vous avez terminé de préparer votre entretien :

Entretiens à traiter

Entretiens > Entretiens à traiter

Préparer

Filtrer

Rechercher

	Utilisateur	Campagne	Statut	Préparé à	Date
☐	Joly Emilie	Entretien annuel 2025	A préparer	Moi 88% / Emilie 100%	01/09/2025 09:00
☐	DELTOMBE Eric	Entretien annuel 2025	A préparer	Moi 0% / Eric 100%	22/08/2025 08:00

Affichage de l'élément 1 à 2 sur 2 éléments



From:
<https://manuel.ohris.info/> - **Documentation oHRis**

Permanent link:
https://manuel.ohris.info/doku.php/module_entretiens:preparation_entretien

Last update: **2025/08/20 08:08**

