

Comment valider un don en attente de traitement par un valideur ?

Si un valideur n'a pas encore validé un don, vous avez la possibilité de le faire à sa place.
Rendez-vous sur le bandeau supérieur : **Absences > Don de jours > Gestion > Dons à valider**

- [Étape 1](#)
- [Étape 2](#)

Sélectionnez les dons que vous souhaitez valider ou refuser.

<input type="checkbox"/>	n°	Utilisateur	Nature	Date	Source	Jours	Valideur
<input checked="" type="checkbox"/>	38	CASSEL VINCENT	Nouvelle demande	07/05/2024	RTT 2024	2	ATGER GABRIELLE
<input type="checkbox"/>	39	CASSEL VINCENT	Nouvelle demande	16/05/2024	RTT 2024	2	ATGER GABRIELLE

Affichage de l'élément 1 à 2 sur 2 éléments Afficher 10 éléments < 1 >

Cliquez sur l'action souhaitée.

Traiter les absences sélectionnées

Commentaire



En cas de refus, le commentaire est obligatoire.

Ce sujet pourrait vous intéresser :

[Comment effectuer un don de jour pour un utilisateur ?](#)

From: <https://documentation-hyper.ohris.info/> - **Documentation oHRis**

Permanent link: https://documentation-hyper.ohris.info/doku.php/module_conges:gestionnaire_valider_un_don

Last update: **2024/05/22 14:46**

