

Comment réaliser un état des soldes et crédits des utilisateurs de mon périmètre ?

Cette extraction vous permet d'obtenir un tableau avec le total des soldes et crédits de l'ensemble des absences

- soit pour un utilisateur en particulier,
- soit pour un ensemble d'utilisateurs répondant à des critères communs.

Rendez-vous dans le module : **Absences > Extractions**

- [Modèles d'extractions](#)
- [Etape 1](#)
- [Etape 2](#)
- [Etape 3](#)
- [Etape 4](#)

Modèles d'extraction Absences > Extractions

Filter: Réaliser une nouvelle extraction

Nom	Type d'extraction	Période d'extraction	Auteur	Action
cumul ABS23 Argelès sur Mer	Etat des absences	Année en cours	MARTIN BENOITE	...
Congés 2023-24 entité Argelès sur Mer	Etat des soldes et crédits	Jusqu'à fin décembre 2023	MARTIN BENOITE	...

Affichage de l'élément 1 à 2 sur 2 éléments Afficher 10 éléments

Cet écran affiche les modèles d'extraction conservés précédemment. En tant que gestionnaire, vous ne visualisez que vos extractions.

Pour générer une nouvelle extraction, cliquez sur **“Réaliser une nouvelle extraction”** et ici sélectionnez **“Etat des soldes et crédits”**.

Etat des soldes et crédits Absences > Extractions

Filtrer les utilisateurs à extraire Absences à considérer Choix des champs Résultats

Extraction groupée

Services
SOCIETE 1 (FR) / AGDE - VENTE

Groupes
Sélectionnez un ou plusieurs éléments

Extraction individuelle

Utilisateur

Plus d'options

Indure les utilisateurs inactifs Oui

Indure les compteurs inactifs Non

Suivant

Utilisez les filtres à votre disposition pour sélectionner le périmètre ou l'utilisateur souhaité.

Etat des soldes et crédits Absences > Extractions

Filtrer les utilisateurs à extraire Absences à considérer Choix des champs Résultats

Absences
Sélectionnez un ou plusieurs éléments

Soldes
Potentiel Réel

Période d'extraction *
Fin de période du compteur

Précédent Suivant

Sélectionnez les absences concernées et la valeur des soldes souhaitée : **Potentiel** ou **Réel**.

* **Les soldes potentiels** ⇒ seront incluses toutes les absences (validées ou en attente de validation) jusqu'à la fin de la période du compteur (cela reflète les compteurs affichés sur la page "Mes compteurs" de l'utilisateur),

* **Les soldes réels** ⇒ c'est à dire des soldes arrêtés à une fin de mois précise et qui ne prennent pas en compte les absences positionnées après ce mois. Si vous avez choisi de réaliser un export des soldes réel, le champ "Période d'extraction" devient alors éditable : vous pouvez sélectionner des échéances établies ou une échéance personnalisée.



Il n'y a pas de fonction permettant de calculer le crédit dans le futur.

Etat des soldes et crédits Absences > Extractions

Filter les utilisateurs à extraire Absences à considérer **Choix des champs** Résultats

Utilisateur

Matricule

Nom

Prénom

Structures / services

Groupes

Date de début de contrat

Date de fin de contrat

Type de contrat

Compteur

Crédit

Régulation

Absence

Solde

Précédent Suivant

Cochez les valeurs que vous souhaitez extraire et voir s'afficher.

Etat des soldes et crédits Absences > Extractions

Filter les utilisateurs à extraire Absences à considérer **Choix des champs** Résultats

Quel nom souhaitez-vous donner au modèle d'extraction ?

Nommez votre modèle d'extraction si vous désirez l'enregistrer

Rechercher Exporter au format ...

Matricule	Nom	Prénom	Structures / services	Congés annuels 2023 - Crédit	Congés annuels 2023 - Régulation	Congés annuels 2023 - Absence	Congés annuels 2023 - Solde	Congés annuels 2024 - Crédit	Congés annuels 2024 - Régulation	Congés annuels 2024 - Absence	Congés annuels 2024 - Solde
98000252	BLOIS	FRANCINE	SOCIETE 1 (FR) / AGDE - VENTE	30	0	24	6	0	15	2	13
2585285	BOILEAU	PAUL	SOCIETE 1 (FR) / AGDE - VENTE	0	0	0	0	-4	8	1	3

Vous obtenez un tableau complet qu'il vous est possible de nommer si vous souhaitez le garder comme modèle (auquel cas il s'affichera en 1ère page).

Vous pouvez également exporter ces données au format excel ou csv.

Et cliquez enfin sur le bouton **Terminer** en bas de page.

Si vous souhaitez obtenir l'état des soldes et crédits de l'ensemble des utilisateurs sans critères de recherche particuliers, il vous suffit de laisser vides les champs des étapes 1 et 2.

Last update: 2024/10/02 16:36 module_conges:gestionnaire_etat_soldes_credits https://manuel.ohris.info/doku.php/module_conges:gestionnaire_etat_soldes_credits

From: <https://manuel.ohris.info/> - **Documentation oHRis**

Permanent link: https://manuel.ohris.info/doku.php/module_conges:gestionnaire_etat_soldes_credits

Last update: **2024/10/02 16:36**

