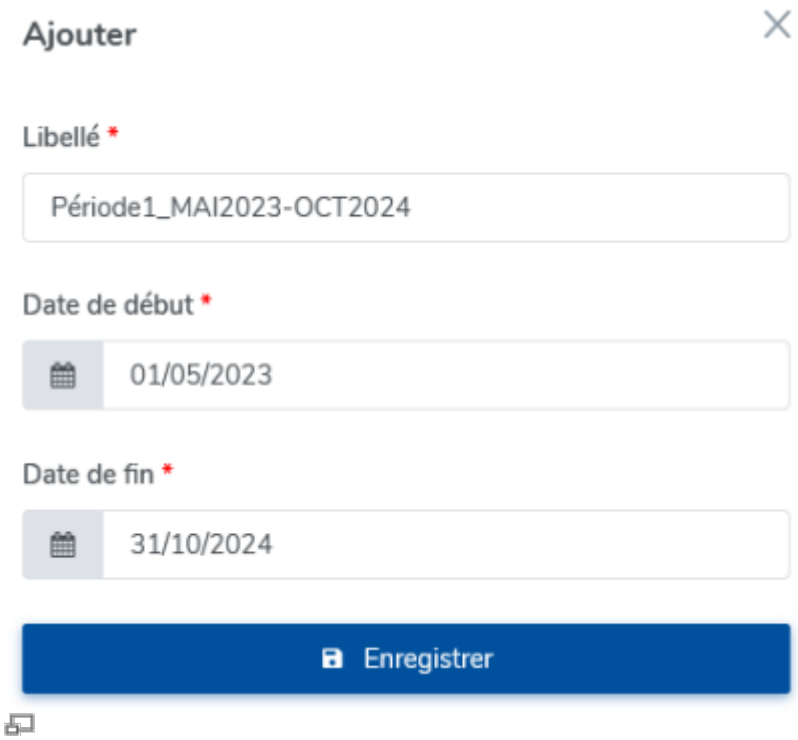
Comment gérer les périodes d'extractions ?

En tant que gestionnaire, vous avez la possibilité de créer, modifier et supprimer les périodes d'extractions.
Cette notion de période d'extractions est un paramètre au niveau du paramétrage de l'activité qui permet de définir une ou plusieurs périodes (correspondant à la période des commandes, à une phase d'un projet, à une échéance de justification financière, etc.). Ces périodes sont ensuite disponibles à la sélection dans certaines extractions. C'est une aide à la saisie : cela évite de devoir définir les dates de début et de fin d'extraction.

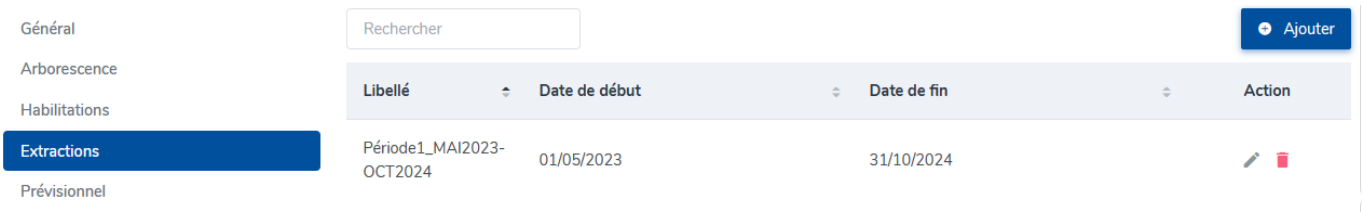
Rendez-vous sur l'écran de paramétrage : **Paramétrage > Activités > Activités**

Cliquez sur le libellé de l'activité concernée, puis rdv dans la rubrique **Extractions**,
et cliquez sur **Ajouter** pour insérer une période d'extraction.

Une fenêtre s'ouvre sur la droite où il vous est demandé de renseigner le libellé choisi (limité à 50 caractères). Ce libellé sera affiché dans le champ "Période" des différentes extractions.
Renseignez ensuite les dates correspondant à la période choisie avant d'enregistrer.
Tous les champs sont obligatoires.



La période une fois créée s'incrémente dans le tableau de la rubrique **Extractions** de la fiche de l'activité :



En colonne **Action**, la corbeille vous permet de supprimer la période si nécessaire,
le crayon vous permet de modifier les dates si besoin.

From:
https://manuel.ohris.info/ - **Documentation oHRis**

Permanent link:
https://manuel.ohris.info/doku.php/module_activite:comment_creer_une_periode_d_extraction

Last update: **2024/08/28 12:35**