Format d'export comptable - EBP COMPTA

Cette article décrit le format ainsi que l'ensemble des données manipulées lors de la génération d'un export des dépenses dans la section “export comptable” du module notes de frais d'oHRis.

Préalables :

1. Vous devez définir un “code journal” dans l'écran de paramétrage de la fiche société, onglet “Note de frais”, onglet “Paramètres de l'export comptable”,
2. Vous devez définir un “compte de tiers” dans l'onglet “Note de frais” de la fiche utilisateur.

Format de fichier

- Nom du fichier : personnalisable lors de l'export, par défaut : “LIBSOCIETE_export_EBP_yyyymmdd.TXT”,
- Fichier : TXT,
- Séparateur des colonnes : virgule,
- Séparateur décimal : point,
- Format des dates : JJ/MM/AAAA, JJ/MM/AA ou JJMMAA.
- Ligne d'entête : présente et contient le libellé des colonnes.

Contenu du fichier

N°	Colonne	Format	Description
1	Numéro de ligne	Numérique	Numéro de ligne du fichier
2	Date	Date	Date de l'écriture comptable sélectionnable au moment de l'export
3	Code journal	Alphanumérique	Code journal société
4	Pièce	Alphanumérique	Numéro unique de la note de frais
5	Libellé	Alphanumérique	Libellé de la note de frais
6	Débit	Numérique	Montant HT de la dépense ou TVA / En l'absence de TVA récupérable, Montant TTC
7	Crédit	Numérique	Montant TTC
8	Monnaie	Alphanumérique	Mette “E” en dur
9	Section analytique	Alphanumérique	Code analytique de la fiche salarié

Spécificités

1. Générer les lignes de crédit en premier,
2. Générer les lignes de dépenses en second,
3. Générer les lignes de TVA en troisième,
4. Les écritures crédit et débit doivent être équilibrées.

From:
https://manuel.ohris.info/ - **Documentation oHRis**

Permanent link:
https://manuel.ohris.info/doku.php/exports:export_ndf_ebp

Last update: **2025/06/11 09:33**